

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI _____

OGGETTO: Segnalazione Certificata Inizio Attività per **“AUDIZIONI MUSICALI/MANIFESTAZIONI VARIE – S.C.I.A., ai sensi dell’art. 19 della L. n. 241/90. Art. 69 del TULPS FINO A 2000 PERSONE**
decreto n.215 del 30/12/2023 fino al 31.12.2024

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. di ____) il _____
e residente a _____ in Via _____ n° _____
In qualità di: _____
Tel _____ Fax _____ Cell. _____
e-mail _____

SEGNALA

A mente dell’art. 69 del t.u.l.p.s 1931 ed ai sensi dell’art. 19 della legge 241/90 e successive modifiche, lo svolgimento delle seguenti manifestazioni:

- ☐ Audizioni musicali ☐ Spettacolo di danza ☐ Cabaret
☐ Manifestazioni varie (specificare) _____

Denominata _____
(barrare e compilare la parte che interessa)

☐ Dal _____ al _____

☐ Il giorno _____

darà inizio all’attività suindicata in Via _____
rispettando il sottoelencato programma:

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(Requisiti soggettivi)

- di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività suddetta;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (antimafia);
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione, civili e di provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- **Che l'attività di pubblico spettacolo può essere esercitata per un numero di persone non superiore a 2000 e che l'attività dovrà terminare alle ore 01:00;**
- che i luoghi e gli impianti utilizzati per la manifestazione non sono soggetti alla disciplina di cui all'art. 80 del T.U.L.P.S. in quanto rientrano nella disciplina prevista dall'art.1,comma 2,lett.a) – titolo IX del D.M. 19.08.1996, poiché l'attività verrà esercitata con le seguenti modalità;
- che lo spettacolo verrà svolto all'aperto privo di recinzioni o qualunque altra struttura di contenimento del pubblico che possa ostacolare, anche parzialmente, qualsiasi eventualità di fuga;
- di aver presentato in data _____ istanza per ottenere l'autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico e nel caso in cui tale istanza non venga accolta, la manifestazione in premessa non verrà svolta;
- di avere la disponibilità dell'area in quanto _____ come da allegata documentazione;
- di aver consegnato una copia del programma della manifestazione al Commissariato di Pubblica Sicurezza di Lanciano;
- di provvedere agli adempimenti relativi alla S.I.A.E.;
- di rispettare le disposizioni che disciplinano la materia;
- che non vi sono strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico e che le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora saranno installate in aree non accessibili al pubblico così come previsto dall'art. 1, comma 2, lett a) del D.M. 19.08.1996;
- Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 19 ottobre 2011 n°227, di moderare l'emissione dei rumori diffusi dalle sorgenti sonore, in modo da non arrecare disturbo alla quiete pubblica, nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa ed in particolare a non superare come picco massimo di emissione la soglia dei 102 LASmax (dBA), così come previsto nell'allegato 2 della Delibera di G.R. n°770/P del 14/11/2011.

A tal proposito **si allega** la sottoelencata documentazione nel rispetto del D.M. 19.08.1996:

(barrare con una X il caso o i casi corrispondenti di seguito elencati)

☐

Copia di valido documento di riconoscimento;

- ☐ Certificazione di idoneità statica del palco;
- ☐ Certificazione tecnica degli impianti rimovibili presenti (audio, luci, scenografia, quadro elettrico compreso i carichi sospesi);
- ☐ Relazione di calcolo strutturale con corretto montaggio delle "TORRI LAYER";
- ☐ Calcolo strutturale dei tralicci in alluminio;
- ☐ Relazione tecnica redatta da tecnico abilitato (Piano della sicurezza).
- ☐ Corretto montaggio del palco con asseverazione da parte di tecnico abilitato anche sull'idoneità a regola d'arte del collegamento centrale all'impianto elettrico (ENEL);
- ☐ Corretto montaggio a regola d'arte in merito agli impianti rimovibili presenti (audio, luci, scenografici ecc.) ai sensi del D.M. 22.01.08, N. 37;
- ☐ Documento di Previsione e Valutazione di Impatto Acustico redatto da un tecnico competente in acustica ai sensi della Legge n. 447 del 26.10.1995;
- ☐ **Autorizzazione occupazione suolo pubblico.**

La presente Scia non avrà nessuna validità nel caso in cui, prima dell'inizio della manifestazione, il sottoscrittore della presente non avrà provveduto alla consegna della necessaria documentazione meglio sopra indicata.

Qualora ci si trovi nella condizione di non poter produrre tali documenti presso l'Ufficio Attività Produttive del Comune di Castel Frentano, gli stessi dovranno obbligatoriamente essere trasmessi a mezzo pec: protocollo@pec.comunedicastelfrentano.it.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati sopra riportati verranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data, _____

FIRMA

N.B. La presente scia può essere presentata a mezzo PEC o in duplice copia all'URP, allegando copia di documento di riconoscimento che provvede a rilasciarne un esemplare con data e timbro di ricevuta, che dovrà esser e conservata dal sottoscrittore.

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali ed avverrà presso il Comune di Castel Frentano con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Titolare del trattamento è Dott. Mario Verratti Sindaco pro-tempore del Comune di Castel Frentano, Corso Roma n. 25 n.10, 66032 Castel Frentano, tel. 0872/55931 - 206. Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è l'Ing. Massimo Staniscia Tel. 3475439003 E-mail: dpo.massimo.staniscia@gmail.com PEC: massimo.staniscia@ingpec.eu. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Tutte le informazioni relative alla privacy sono reperibili sulla home page del Comune di Castel Frentano, nell'apposita sezione.